



PROGRAMA DE CURSO 2016

I. INFORMACIÓN GENERAL

CURSO: CAPACITACIÓN Y DESARROLLO
CÓDIGO: 10254
ÁREA: PROFESIONAL
CATEDRÁTICO (A) TITULAR: LICDA. LISSY VANESSA VÁSQUEZ MARROQUÍN

II. DESCRIPCIÓN DEL CURSO:

El curso de “Capacitación y Desarrollo” pertenece al área de especialización y permite al estudiante conocer y aplicar modelos y técnicas contemporáneas de enseñanza-aprendizaje; necesarios para la gestión del recurso humano de las organizaciones; así como le brinda al estudiante los conocimientos, habilidad y aptitudes del área de capacitación necesarias para la formación integral del individuo.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Que el estudiante

- Conozca y comprenda la visión general del proceso de enseñanza – aprendizaje.
- Discrimine y adopte un modelo gestión de talento humano la capacitación, tomando en cuenta las necesidades de su entorno.

III. OBJETIVO GENERAL

Proporcionar al estudiante las herramientas teóricas y metodológicas necesarias para promover el cambio en la gestión de los procesos de capacitación y formación del talento humano de las organizaciones a las que pertenecen, para que éstas se adapten a las nuevas exigencias del entorno administrativo.

- Interprete y analice los componentes estratégicos de las organizaciones y su interrelación con los procesos de capacitación.
- Comprenda, aplique e identifique necesidades de capacitación.

IV. PROGRAMACIÓN

OBJETIVOS DE LA UNIDAD

UNIDAD I

VISIÓN GLOBAL DE LA CAPACITACIÓN

Que el estudiante:

1. Conozca y comprenda la visión general del proceso de enseñanza – aprendizaje centrado en el adulto y el ámbito laboral.
2. Conozca y aplique el proceso de evaluación del sistema de capacitación en una empresa.

TEMAS Y SUBTEMAS DE LA UNIDAD

1. EL APRENDIZAJE

- Aspectos generales
- Teorías del aprendizaje
- El aprendizaje de adultos
- Diferencia entre pedagogía y andragogía

2. GENERALIDADES DE LA CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- Educación
- Entrenamiento
- Capacitación
- Formación
- Desarrollo
- Diferencia entre capacitación y formación.

3. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y CAPACITACIÓN

- El factor humano y la gestión del conocimiento
- La Macroevaluación del sistema de capacitación.
- Enfoque sistémico de la capacitación estratégica
- Análisis de la Norma ISO 10015

ACTIVIDADES

- Exposición dialogada.
- Talleres de discusión.
- Introducción teórica al tema.
- Lectura de bibliografía recomendada.
- Investigación de campo
- Desarrollo de proyecto

PERÍODOS

03 períodos

11 al 15 de Julio

02 períodos

18 al 20 de Julio

02 períodos

25 al 27 de Julio

OBJETIVOS DE LA UNIDAD	TEMAS Y SUBTEMAS DE LA UNIDAD	ACTIVIDADES	PERÍODOS
<p>UNIDAD II</p> <p>EL PROCESO DE CAPACITACIÓN</p> <p>Que el estudiante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprenda y aplique las distintas técnicas para realizar el diagnóstico de necesidades de capacitación • Comprenda y aplique los componentes del diseño del plan de capacitación • Comprenda y aplique los elementos de la ejecución de la capacitación laboral 	<p>4. DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modelos de DNC • Tipos de DNC • Niveles de análisis del DNC • Integración del DNC • Diseño de instrumentos de DNC. <p>5. DISEÑO DEL PLAN DE CAPACITACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jerarquía de eventos de capacitación. • Objetivos de capacitación • El Plan maestro de Capacitación • Costos del Plan de capacitación • Indicadores de Capacitación <p>EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programación • Logística • Características de un evento de capacitación • Preparación de un tema de capacitación • Metodologías de aprendizaje (elearning, presenciales, etc) 	<ul style="list-style-type: none"> • Explicación del método objetivo. • Facilitación de la discusión. • Lectura de bibliografía recomendada. • Presentación de experiencias. • Desarrollo de proyecto 	<p>03 períodos Del 29 de Julio al 3 de Agosto</p> <p>02 períodos Del 8 al 10 de Agosto</p> <p>02 períodos Del 12 de Agosto al 22 de Agosto</p>

V. EVALUACIÓN

TEMA	FECHA	PUNTEO ZONA / 70	PUNTEO FINAL / 30	TIPO DE ACTIVIDAD
Alineamiento estratégico	03/08/16	10		Grupal
Diagnóstico sistema de capacitación (Entrevista a Expertos de Capacitación en empresas seleccionadas)	17/08/16	5		Individual/grupal
Primer Examen parcial	10/08/16	15		Individual
Investigación DNC	24/08/16	10		Grupal
Plan de Capacitación	07/09/16	10		Grupal
Segundo Examen Parcial	19/09/16	15		Individual
Evaluación de la capacitación	12/10/16	5		Grupal
Actividad Formador de Formadores	17, 19, 24 y 26/10/16		5	Grupal
Diplomado RRHH 2016	28/10/16		10	Grupal
Examen Final	14/11/16		15	Individual

NOTA: PARA SOLICITAR EXÁMENES PARCIALES EXTRAORDINARIOS SE DEBERA PROCEDER DE ACUERDO AL REGLAMENTO RESPECTIVO; POR NINGÚN MOTIVO SE REALIZARÁN EXÁMENES FINALES EXTRAORDINARIOS.
* TODO ALUMNO QUE SE RETIRE DEL CURSO DEBE PRESENTAR SOLICITUD POR ESCRITO AL CATEDRÁTICO.

VI. BIBLIOGRAFÍA

1. PINTO, Roberto. **Planeación estratégica de la capacitación**. Editorial McGraw-Hill. México: 2000. 205 págs.
2. SMITH, Barry. **El ABC de la capacitación práctica**. Editorial McGraw-Hill. México: 2001. 567 págs.